



ALCUNE INFORMAZIONI UTILI PER UTILIZZARE AL MEGLIO CONDOMINI SMART

1. UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE
2. INSERIMENTO DEI DATI IN CONDOMINIO SMART
3. COMUNICAZIONE AI PARTECIPANTI

1. Puoi utilizzare CONDOMINIO SMART dal tuo PC, dal tuo Tablet e dal tuo Smartphone.

Da PC: collegati all'indirizzo m.condominiosmart.it e autenticali con i dati che hai ricevuto al momento della richiesta di attivazione (email e password).

Da TABLET: apri il browser del tuo tablet, digita l'indirizzo m.condominiosmart.it e autenticali con i dati che hai ricevuto al momento della richiesta di attivazione (email e password). Per tua comodità, ti suggeriamo di aggiungere l'icona di CONDOMINIO SMART sul desktop del tuo Tablet (in questo modo per i futuri accessi non dovrai digitare nuovamente l'indirizzo web del collegamento). Una volta caricata la pagina di accesso di CONDOMINIO SMART è sufficiente cliccare su "aggiungi a home" e confermare per avere l'iconcina dell'applicazione tra le altre App installate sul tuo tablet.

Da SMARTPHONE: apri il browser del tuo smartphone, digita l'indirizzo m.condominiosmart.it e autenticali con i dati che hai ricevuto al momento della richiesta di attivazione (email e password). Per tua comodità, ti suggeriamo di aggiungere l'icona di CONDOMINIO SMART sul desktop del tuo Tablet (in questo modo per i futuri accessi non dovrai digitare nuovamente l'indirizzo web del collegamento). Una volta caricata la pagina di accesso di CONDOMINIO SMART è sufficiente cliccare su "aggiungi a home" e confermare per avere l'iconcina dell'applicazione tra le altre App installate sul tuo smartphone.

2. Per iniziare ad utilizzare CONDOMINIO SMART, devi inserire nel sistema i condomini che amministri e i partecipanti che hai deciso di abilitare all'apertura delle segnalazioni. Puoi farlo in modalità manuale o in modalità automatica:

Modalità MANUALE: autenticali nel sistema (da PC o da TABLET) accedi alla sezione "Condomini". Da qui puoi aggiungere immobili e partecipanti compilando le rispettive schede anagrafiche.

Modalità AUTOMATIZZATA: puoi decidere di caricare automaticamente condomini e partecipanti utilizzando il nostro sistema di import dei dati. **E' sufficiente esportare dal tuo programma di amministrazione un file XLS o CSV con le anagrafiche di Condomini, Residenti e Fornitori** e, una volta pronto, inviacelo via mail a supporto@condominiosmart.it e noi provvederemo a ricaricarlo. In alternativa contattaci per ricevere supporto per l'importazione dei dati.

3. Ogni qual volta un nuovo partecipante viene aggiunto a CONDOMINIOSMART (associato cioè al suo condominio di residenza), puoi decidere di inviargli in automatico una notifica con le istruzioni di base utili ad iniziare ad utilizzare lo strumento. Il messaggio di invito è standard, ma se necessario puoi personalizzarlo dall'apposita sezione nella tua area amministratori sul sito di CONDOMINIOSMART . Al fine di evitare il rischio che i partecipanti non comprendano l'utilità di CONDOMINIOSMART, o che non vengano capiti ambiti e modalità di utilizzo del servizio, ti suggeriamo di **comunicare in anticipo ai tuoi clienti** (rispetto alla ricezione della notifica automatica) l'introduzione di CONDOMINIOSMART .

Ecco come i tuoi colleghi lo hanno presentato ai propri residenti:

- nel corso delle assemblee condominiali
- inviando ai residenti una mail (o una lettera) di presentazione del servizio
- affiggendo nella bacheca dei condomini interessati dal servizio una scheda di presentazione